

Отчет
Главы Розовского сельского поселения о результатах своей деятельности и
деятельности Администрации Розовского сельского поселения Омского
муниципального района Омской области за 2024 год

Разрешите представить Вашему вниманию отчет работы Администрации Розовского сельского поселения за 2024 год, обозначить задачи, проблемные вопросы и пути их решения.

Главными задачами в работе администрации сельского поселения является исполнение полномочий в соответствии с 131 Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом сельского поселения, и другими правовыми актами, основная цель которых неизменна – создание комфортных условий проживания людей в поселении. Это прежде всего исполнение бюджета, обеспечение мер пожарной безопасности, создание условий для организации досуга, физического развития, благоустройство, уличное освещение и др. Все эти полномочия осуществляются путем организации повседневной работы администрации поселения, подготовки нормативных документов, осуществления личного приема граждан Главой поселения и специалистами, рассмотрения письменных и устных обращений.

Численность населения Розовского сельского поселения по состоянию на 01.01.2025 года составляет 2 642 человек, из них:

с. Розовка – 2 428 человек; д. Нива – 214 человек;

Структуру органов Розовского сельского поселения составляют:

1. Совет Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области;
2. Глава Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области;
3. Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

Совет Розовского сельского поселения является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления. Состоит из 10 депутатов, фактически депутатов 9, так как в 2023 году 1 депутат досрочно прекратил свои полномочия (п. 7.3-1 ст. 40 № 131-ФЗ в связи с утратой доверия). Заседания Совета проходят ежемесячно. В случае возникновения необходимости созываются внеочередные заседания.

В 2024 году состоялось 17 заседаний Совета, на которых рассмотрено более 122 вопросов различной направленности, основная часть относится к принятию и приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов Совета, финансовые вопросы - бюджет, вопросы распоряжения муниципальной собственности, муниципальной службы, регулированием земельно-имущественных отношений, благоустройство поселения (это в т. ч. и вопросы ЖКХ), вопросы рассматриваемые в рамках рассмотрения обращений граждан.

В рамках работы Совета приведен в соответствие с действующим законодательством Устав Розовского сельского поселения, проведена исчерпывающая работа по подготовке пакета документов для государственной регистрации решений о внесении изменений и дополнений в Устав в Министерстве юстиции Российской Федерации, отказы в регистрации отсутствуют.

В результате деятельности Совета:

- принято 3 решения об утверждении различных положений;
- в 18 нормативных актов внесены изменения и дополнения;

В результате деятельности Администрации:

- принято 8 постановлений об утверждении различных положений и порядков;
- в 45 актов внесены изменения и дополнения;
- утверждено 2 административных регламента предоставления социально-значимых муниципальных услуг.

Во исполнение требований прокуратура все НПА, до их принятия, в качестве проектов направлялись в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы, по результатам которой коррупционной составляющей не выявлено.

Все НПА, в соответствии с требованиями действующего законодательства, в целях ведения регистра НПА, своевременно направлены в Главное государственное-правовое управление Омской области.

В рамках декларационной кампании за 2024 год депутатами своевременно и в полном объеме обеспечена подача сведений о своих доходах и имуществе в адрес Губернатора Омской области.

В Администрации в соответствии со штатным расписанием: 1 муниципальная должность (глава поселения), 4 должности муниципальной службы и 1 должность, не относящаяся к должностям муниципальной службы – это работник военно-учетного стола. На сегодняшний день имеется вакансия – заместитель Главы Розовского сельского поселения.

Основным финансовым документом, в соответствии с которым осуществляет свою деятельность администрация Розовского сельского поселения, является бюджет, согласно которого исполняются полномочия по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий. Бюджет формируется и утверждается в срок и без нарушений, и в течение года исполняется в соответствии с бюджетным кодексом РФ. Бюджет Розовского сельского поселения дотационный, за 2024 год по доходам и расходам исполнен на 100%.

Всего поступило доходов за прошлый год – 19 357,6 тыс. руб., в том числе собственные доходы поселения — 6 979,7 тыс. руб., в том числе из них:

- НДФЛ – 828,9 тыс. руб.
- Акцизы по подакцизным товарам (дизельное топливо, моторные масла, бензин) – 1191,2 тыс. руб. Доходы от акцизов составляют дорожный фонд сельского поселения, который является источником средств для ремонта и содержания внутрипоселковых дорог.
- налог на имущество ф/л – 529 тыс. руб.;
- земельный налог – 2208,3 тыс. руб.;
- государственная пошлина за совершение нотариальных действий (доверенности) - 19 тыс. руб.
- доходы от использования муниципального имущества (аренды зданий, помещений, право размещения НТО) – 428,9 тыс. руб.
- доходы от компенсации затрат арендованного имущества (возмещение коммунальных платежей арендаторами) – 225,1 тыс. руб.
- доходы от продажи земельных участков и здания, находящихся в муниципальной собственности – 1430,2 тыс. руб.
- инициативные платежи на реализацию проекта (устройство спортивной площадки) – 119,1 тыс. руб.

В бюджет поселения в прошлом году поступили безвозмездные перечисления из областного и районного бюджетов: 12 377,9 тыс. руб. (в т.ч. дотация на зар. плату и отопление объектов Администрации - 6 312,6 тыс. руб.; субсидии на выполнение первичных мер пожарной безопасности - 71,3 тыс. руб. зарплата работнику ВУС - 318,1 тыс. руб.; межбюджетные трансферты переданные на исполнение полномочий по соглашению с Администрацией Омского муниципального района (это градостроительная

деятельность – 10 тыс. руб., уборка мест (площадок) ТКО) - 375,2 тыс. руб.; поступили прочие МБТ на реализацию инициативного проекта «Устройство спортивной площадки» - 3000,0 тыс. руб.; в целях поощрения по результатам мониторинга эффективности содействия развитию территории органами местного самоуправления поселений Омского муниципального района в сумме - 800,0 тыс. руб.; на обеспечение проведения на территории поселений работ, являющихся социально значимыми, в сфере благоустройства в сумме - 560000,00 руб.; на обеспечение проведения на территории поселений работ, являющихся социально значимыми, в сфере культуры в сумме 300,00 тыс. руб.; поступили прочие безвозмездные поступления от физ. лиц 103,9 тыс. руб. и юридических лиц 456,9 тыс. руб.).

Администрацией осуществляются полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также отдельные государственные полномочия: первичный воинский учет, осуществление отдельных нотариальных действий, предоставление государственных муниципальных услуг.

В течение 2024 года много времени уделялось вопросам по работе с обращениями граждан и рассмотрению поступивших обращений. Все предложения, заявления, поступившие в Администрацию Розовского сельского поселения, рассмотрены Главой Розовского сельского поселения и специалистами Администрации. Так, за 2024 год поступило 51 обращение личного и второстепенного характера. Из них 25 письменных и 26 устных обращений различной направленности.

Повторных обращений в Администрацию Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области не поступало. Поступило 1 коллективное обращение, отработано Администрацией и перенаправлено по подведомственности в иные организации). Рассмотрение обращений с выездом на место в 2024 году составило 13 обращений. Рассмотрение обращений с приглашением для беседы граждан в 2024 году составило 3 обращения. Рассмотрение обращений «комиссионно» в 2024 году отсутствует.

В течение 2024 года обращения граждан по «Телефону доверия» Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области не поступало.

Авторами обращений 52,9% населения Розовского сельского поселения волновали вопросы экономики, 39,2% населения волновали вопросы жилищно-коммунальной сферы, 5,9 % населения волновали вопросы обороны, безопасности, законности и 2% населения волновали вопросы социальной сферы.

По вопросам Государство, общество, политика обращений граждан в Администрацию Розовского сельского поселения Омского муниципального района в 2024 году не поступало.

По вопросам Оборона Безопасность Законность количество обращений граждан, поступивших в Администрацию Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, составляет 5,9 % (поступило 3 обращения):

1 обращение поступило на тему предоставления жилья по договору социального найма, которое в свою очередь было перенаправлено для рассмотрения по компетенции в Администрацию Омского муниципального района Омской области, 1 обращение поступило на тему памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы, 1 обращение поступило на тему регистрации по месту жительства и пребывания.

Все заявления по данным разделам были отработаны. Направлен письменный ответ.

По вопросам Экономика количество обращений граждан, поступивших в Администрацию Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, составляет 52,9 % (поступило 27 обращений):

Всего поступило 26 обращений из раздела хозяйственная деятельность, а именно 1 обращение поступило на тему нецелевое использование земельных участков. 5 обращений поступило на тему уличного освещения. Неисправности устранены, лампочки заменены. 16 обращений поступило на тему уборка снега, опавших листьев, мусора и посторонних предметов. 1 обращение поступило на тему благоустройство и ремонт дорог. 2 обращения

поступило на тему водоснабжение поселения. 1 обращение поступило на тему эксплуатация и сохранность автомобильных дорог. 1 обращение поступило на тему природные ресурсы и охрана окружающей среды. 1 обращение поступило на тему установление (изменение) границ земельных участков.

Все обращения по данным разделам были отработаны, меры приняты. Даны разъяснения или направлены письменные ответы.

По вопросам **Жилищно-коммунальной сферы** количество обращений граждан, поступивших в Администрацию Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, составляет 39,2% (поступило 20 обращений):

6 обращений поступило на тему вопросов частного домовладения, 2 обращения поступило об улучшении жилищных условий, 2 обращения поступило на тему ремонта и эксплуатации ливневой канализации, 1 обращение поступило на тему твердых коммунальных отходов, 3 обращения поступило на тему несанкционированная свалка мусора, биоотходы, 5 обращений поступило на тему мест общего пользования, придомовой территории, 1 заявление поступило на тему ремонта общего имущества.

Все обращения по данным разделам были отработаны, меры приняты. Даны разъяснения или направлены письменные ответы.

По вопросам **Социальная сфера** количество обращений граждан, поступивших в Администрацию Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, составляет 2% (поступило 1 обращение):

1 обращение поступило на тему взаимодействия граждан и организацию со средствами массовой информацией. По данному заявлению был направлен письменный ответ.

3 обращения граждан имеют статус «рассмотрены и закрыты (разъяснено)», 23 обращений граждан имеют статус «зарыто - меры приняты», 25 обращений имеют статус – «дан ответ автору», из них 3 обращения со статусом -«переадресовано».

Нарушение сроков по рассмотрению обращений граждан в Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в 2024 году отсутствует.

Около 1000 граждан обратились в Администрацию Розовского сельского поселения за получением различных справок, которые были выданы главным специалистом Розовского сельского поселения. Это справки о составе семьи, копии лицевого счета, справки о наличии подсобного хозяйства, выписки из похозяйственных книг, архивные справки и др.

К нотариальным действиям, выполняемым Администрацией, относится выдача и отмена доверенностей, заверение подлинности подписей граждан, свидетельствование верности копий документов и выписок из них, удостоверение факта нахождения гражданина в живых и др. За период 2024 года совершено 106 нотариальных действия, из них: 81 доверенность, 25 – иных нотариальных действий. Доверенности граждане выдают иным лицам в основном для защиты своих нарушенных прав в судах, для оформления, принадлежащего им имущества, на получение пенсии. Сведения об удостоверении или отмене доверенности своевременно направлены в нотариальную палату Омской области в форме электронного документа.

Администрацией Розовского сельского поселения учреждена специальная премия одаренным детям за заслуги в области образования, культуры и спорта. В прошлом году победителями стали 10 человек, учащиеся Розовской средней школы, которые получили премию в размере 1000 рублей. Все номинанты получили благодарственные письма.

Уличное освещение.

В 2024 году произведен монтаж уличного освещения по улицам: Зеленая, Восточная переход от улицы Лазо до федеральной трассы, участка по улице Маршала Жукова, улицы Школьная, освещены перекрестки на переулке Рабочий, улице Садовая, Северная, конец улицы Лазо. Была произведена замена фонарей, где требовалось.

На мероприятия по организации уличного освещения потрачено 685,0 тыс. рублей. К этим мероприятиям относятся:

- оплата электроэнергии за уличное освещение;
- техническое обслуживание сетей уличного освещения поселения;
- приобретение электроматериалов для уличного освещения;

Санитарное состояние поселения.

С наступлением весенне-летнего периода Администрацией всегда организуются и проводятся общие субботники. Ежемесячное обслуживание - покос травы/очистка от снега и визуального мусора: кладбища, стадиона, памятника, детских площадок, территория возле администрации, Нивского сельского клуба и отдельных участков на всей территории поселения.

Сотрудниками Администрации Розовского сельского поселения ведется разъяснительная работа с населением по содержанию придомовых территорий, содержанием домашних животных. Возле некоторых домов имеются кучи песка, камня или других строительных материалов, у многих вдоль заборов растет бурьян, по этому поводу сотрудниками Администрации была организована комиссия для рейдов придомовых территорий, целью которых являлись выявление нарушений и предупреждение о необходимости соблюдения Правил благоустройства Розовского сельского поселения. Некоторым собственникам выдавались предписания, уведомления для устранения нарушений, связанных с такими нарушениями как: бурьян, захламливание придомовой территории визуальным мусором и строительным мусором.

В период лето-осень была организована работа по очистке несанкционированной свалки вдоль дороги на деревню Нива.

В 2024 году была проведена работа по ликвидации старого закрытого скотомогильника, все емкости с содержимым были вывезены с территории поселения и ликвидированы в специально отведенном месте, территория обработана специальным веществом.

Противопаводковые меры.

За 2024 год в зимне-весенний период проделана большая работа с целью предупреждения подтопления территорий Розовского поселения. Вывезено порядка 300 м³ снега. Очищены водопропускные трубы (порядка 12 труб) для отвода талых вод. Проведена работа по очистке от снега территорий, более подверженных подтоплению (улицы Объездная, Восточная, Парковая, Дорожная, 50 лет Октября).

В деревне Нива на протяжении более 1 км центральной дороги по улице Лесная были очищены канавы вдоль дороги в целях отведения талых вод и профилактики подтопления деревни. Осенью была сделана водопропускная канава от котлована до трассы Розовка-Нива с целью отведения талых вод.

Обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

Для обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Розовского сельского поселения 2 раза в год (весна-осень) производится опашка участков земель села, прилегающих к лесу, в целях недопущения перехода огня на жилые дома, в случае возникновения природных пожаров (лесных пожаров, возгорания сухой травянистой растительности и пожнивных остатков).

Производится мониторинг и выявление собственников земельных участков, на которых расположены сухая травянистая растительность и пожароопасные легковоспламеняющиеся материалы, с дальнейшей передачей всей необходимой информацией (фото участка, выписка ЕГРН на ЗУ) в надзорные органы Омского района для привлечения к административной ответственности собственников земельных участков, на которых выявлены нарушения.

В 2024 году – при участии в областной программе была получена субсидия в сумме 71 тыс. руб. на приобретение двух пожарных гидрантов и бензиновой мотопомпы. Из бюджета поселения было выделено 100 тыс. руб. для установки этих двух пожарных гидрантов в водопроводные колодцы на улице Горького и улице 50 лет Октября.

Содержание мест захоронения.

В 2024 году за период весна-лето-осень было вывезено порядка 15 КАМАЗов твердых отходов с территории кладбища.

Дорожное хозяйство.

В 2024 году на содержание автомобильных дорог Розовского сельского поселения было израсходовано 2053,5 тыс. рублей, а именно:

- услуги по чистке, уборке, погрузке снега внутрипоселковых дорог с. Розовка и д. Нива (на это приходится основная сумма расходов);
- грейдирование, планировка грунтовых дорог местного значения;
- выполнение работ по обработке автодорог гололёдными материалами;
- замена дорожных знаков на новые;
- изготовление нового проекта организации дорожного движения в поселении.

На территории Розовского сельского поселения в реестре автомобильных дорог числится 52 автомобильные дороги общего пользования, общей протяжённостью 27,023 километров, из них:

- грунтовых – 22,4 километра;
- с твёрдым покрытием – 4,6 километра.

В собственности поселения значатся 40 внутрипоселковых дорог.

В 2024 году были отсыпаны проблемные участки дорог по улицам: Парковая, Восточная, Сергея Лазо, Омская, Чапаева, Объездная. Была устроена ливневая канализация для стока дождевых и талых вод, что показало положительный результат.

Благоустройство.

В 2024 году на благоустройство Розовского сельского поселения потрачено 863,2 тыс. рублей, в том числе на:

- работы по благоустройству населенных пунктов;
- услуги по очистке территории от снега в с. Розовка с использованием трактора, погрузчика, грузовой техники;
- услуги по откачке сточных талых вод с общественной территории.

В целях подготовки и реализации проекта «Благоустройства территории, прилегающей к памятнику воинам-землякам, погибшим в годы ВОВ, были выполнены следующие мероприятия:

- разработан дизайн-проект территории благоустройства памятника, разработана сметная документация, проведена проверка ее достоверности в центре ценообразования Омской области, получены технические условия на подключение к газораспределительной сети «Вечного огня» у памятника, разработана проектно-сметная документация по газоснабжению памятника, внесена предоплата по установке газового оборудования, узла учета газа и газовой горелки «Вечного огня». Для реализации указанного проекта благоустройства Администрация поселения участвовала в программе Формирование комфортной городской среды, по которой были выделены денежные

средства в сумме 5 млн. руб. Реализация проекта благоустройства предусмотрена до 9 мая 2025 года.

На нужды в области обращения с твердыми коммунальными отходами потрачено 375,2 тыс. рублей. К этим мероприятия относятся:

- услуги по уборке мест (площадок) накопления ТКО;
- приобретение табличек «Свалка мусора запрещена»

Градостроительство.

В 2024 году в рамках выполнения части полномочий по градостроительной деятельности специалистом Администрации было выдано:

- градостроительных планов – 68 шт. (по заявлению физических лиц);
- уведомлений о планируемом строительстве – 46 шт.;
- уведомлений о соответствии построенных объектов ИЖС – 3 шт.;
- разрешения на строительство (реконструкцию) – 6 шт.;
- разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – 2 шт.;
- разрешение об отклонении предельных параметров земельного участка – 0 шт.;
- разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка – 1 шт.;
- постановлений о присвоении адресов земельным участкам и жилым домам – 52 шт.;
- ситуационных планов земельных участков – 0 шт.;
- уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства – 0 шт.
- акты на земляные работы-22 шт.

На реализацию данных полномочий было потрачено 10,0 тыс. руб. на приобретение канцелярских принадлежностей.

Земельно-имущественные отношения.

На 01.01.2025 года в муниципальной собственности Розовского сельского поселения находится 64 объекта недвижимого имущества, из них: 10 нежилых зданий, помещений; жилой дом в д. Нива (бывшая школа); 40 дорог; 11 газопроводных сетей; 2 памятника, а также 55 земельных участков.

В 2024 году зарегистрировано:

- право собственности Розовского сельского поселения на 3 земельных участков, из них: для ведения сельскохозяйственного производства – 2; под зданием – 1.
- право постоянного (бессрочного) пользования на 4 земельных участка, из них: общего пользования – 2, спорт – 1, выпас сельскохозяйственных животных – 1.

В 2024 году на мероприятия по землеустройству и землепользованию, оформлению прав было потрачено 49 тыс. рублей, оценку недвижимости и изготовление технических паспортов автомобильных дорог 81,5 тыс. руб. проведено:

- межевание земельного участка для выпаса сельскохозяйственных животных;
- межевание земельного участка под зданием (Тельмана,34);
- межевание земельного участка под спортивную площадку по ул. М. Жукова;
- образование 2 земельных участка путем выдела в счет земельных долей из земельных участков;
- геодезическая съемка, подготовка технического плана бесхозяйного сооружения (водопроводная сеть) ул. Тельмана;
- геодезическая съемка, подготовка технического плана бесхозяйного сооружения (газопроводная сеть), протяженностью 0,29 км (СНТ «Память Чапаева»).

За отчетный период заключено договоров: аренды муниципального имущества – 7 шт.; договоров аренды 1 земельного участка; на размещение нестационарного торгового объекта – 14; купли-продажи земельного участка сельскохозяйственного назначения – 13 штук.

За 2024 год было продано 2 объекта недвижимого имущества, на общую сумму 432 000,00 рублей с учетом НДС. Все денежные средства от приватизации муниципального имущества в 2024 году поступили в бюджет Розовского сельского поселения.

В 2024 году была осуществлена постановка на учет 1 бесхозный объект (водопровод).

Руководствуясь п. 6 ст. 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 08.03.2015), Законом Омской области от 30.04.2015г. № 1741-ОЗ «О предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков в собственность бесплатно», Постановлением Правительства Омской области от 20.05.2015г. № 119-п «О мерах по реализации Закона Омской области «О предоставлении за 2024 год отдельным категориям граждан было предоставлено в собственность бесплатно» 3 земельных участка для личного подсобного хозяйства из состава земель, находящихся в собственности Розовского сельского поселения.

Культура.

Учреждения культуры на территории Розовского сельского поселения представлены:

- СДК "Розовский». Заведующая – Губерт Дина Викторовна;
- Нивский сельский клуб. Заведующая - Кукина Анна Алексеевна;
- Библиотека – филиал № 24 МБУ «Централизованная библиотечная система Омского района». Заведующая библиотекой - Артемова Светлана Николаевна. Заведующая сектором по обслуживанию читателей – детей – Асауляк Марина Александровна.

За 2024 год специалистами СДК «Розовский» было проведено 247 мероприятий (из них 16 – платных) по разным направлениям, на которых присутствовало 21019 человек, специалистами Нивского сельского клуба – 123 мероприятий, на которых присутствовало 3196 человек, специалистами библиотеки – 177 мероприятий, на которых присутствовало 5014 человек. Из них взрослого населения 1100 человек, молодежи 716 человек, дети 3198 человек.

Из бюджета Розовского сельского поселения в 2024 году на раздел «Культура» было выделено 2666,2 тыс. рублей, в том числе:

- ремонт помещений и установка дополнительных труб системы отопления зрительного зала ДК – 300 тыс. руб.
- ремонт системы пожарной сигнализации;
- оплата тепловой энергии Розовского Дома Культуры;
- оплата электроотопления Нивского СК;
- оплата услуг связи Розовского ДК;
- оплата электроэнергии СДК;
- оплата водоснабжения;
- услуги по вывозу жидких бытовых отходов;
- услуги по обращению с ТКО;
- техническое обслуживание пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре;
- оплату услуг по уборке помещения в Нивском СК;
- приобретение товаров ритуального назначения (венков) для проведения мероприятия;
- приобретение электротоваров и хоз. материалов, баннерной продукции, резных замков;
- продуктов питания для проведения мероприятия «Военно-полевая кухня» 9 мая
- приобретение сладких призов для проведения мероприятий;
- изготовление фотографий для Доски Почета, цветов, сувенирной продукции, сладких призов.

В 2024 году – был проведен большой концерт к 115-летию Юбилея села Розовка, юбилею Народного духового оркестра, к которому была проведена большая подготовка и вручены ценные призы и подарочная продукция.

Молодежная политика.

Розовский отдел «Центр по работе с детьми и молодежью ОМР». Заведующая – Юнг Анна Павловна. Специалист по работе с молодежью – Енгальчева Наталья Вячеславовна.

В 2024 году специалистами Центра по работе с детьми и молодежью было проведено порядка 166 мероприятий по разным направлениям.

В 2024 году на данную отрасль из бюджета Розовского сельского поселения было потрачено 597,9 тыс. рублей, в том числе:

- оплата тепловой энергии помещения Розовского отдела (2 этаж торгового центра);
- услуги связи и интернет Розовского отдела;
- оплата электроэнергии в помещении Розовского отдела;
- оплата водоснабжения Розовского отдела;
- услуги по вывозу жидких бытовых отходов;
- услуги по обращению с ТКО;
- техническое обслуживание пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре;
- приобретение продуктов питания для участников туристических походов, слетов;
- произведен ремонт душевой и туалета для проведения спортивного областного мероприятия на территории поселения, приобретен водонагреватель для душа.

Физическая культура и спорт.

За 2024 год на данную отрасль из бюджета Розовского сельского поселения было выделено 3 647,2 тыс. рублей, в том числе на:

- реализацию инициативного проекта «Устройство спортивной площадки» - 3 270, тыс. руб., в том числе финансовое участие физических и юридических лиц поселения.
- расходы на питание спортсменов при участии в областных, районных и сельских мероприятиях, соревнованиях и праздниках;
- услуги по транспортировке газа к зданию спортраздевалки;
- поставка природного газа в здание Спортраздевалки;
- электроэнергия Спортраздевалки;
- оплата услуг за водоснабжение здания Спортраздевалки, заливка хоккейного корта;
- услуги по техническому и аварийному обслуживанию газопровода спортраздевалки;
- приобретение спортивного инвентаря (хоккейных клюшек) и комплектующих материалов (шайб);
- приобретение свитеров для молодежной хоккейной команды Розовки.
- приобретение хозяйственных материалов и электроматериалов;
- приобретение вымпелов, кубков, грамот, дипломов, сувенирной продукции, призов спортсменам, участвующих в спортивных мероприятиях поселения.
- призы в денежном выражении для проведения спартакиады.

В 2024 году сборная спортивная команда Розовского сельского поселения на районной зимней спартакиаде «Праздник Севера – Дружино - 2024» заняла 3 место в общекомандном зачете, на летней спартакиаде «Королева спорта – Иртышский – 2024» - 13 место среди 24 команд Омского района.

Социальное и пенсионное обеспечение.

На данную отрасль из бюджета Розовского сельского поселения Администрации Розовского сельского поселения было выделено 112,3 тыс. рублей, а именно на осуществление мероприятий для предоставления пенсии за выслугу лет муниципальным служащим (пенсия муниципальному служащему Гавриленко Ирине Александровне за

выслугу лет на основании решения Совета Розовского сельского поселения от 17.01.2018 № 3/1 «Об утверждении Положения об установлении, выплате и перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»).

10 000,00 рублей было выделено на материальную помощь в связи с пожаром по заявлению Глушкову Дмитрию Юрьевичу, который является собственником жилого дома, расположенного по адресу: Омская область, Омский район, с. Розовка, ул. Чапаева, д. 11, пом. 2Ч

Первичный воинский учёт

Администрацией сельского поселения ведётся исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учёта в соответствии с требованиями закона РФ «О воинской обязанности и военной службе». На воинском учёте в сельском поселении состоит 522 военнообязанных, из них: 15 - офицеров, 78 - сержанта, 359 - солдат, прапорщиков - 2, старшины - 3, матросов - 12, женщин - 26, спец. учёт - 66, мобилизованные - 0, служащие по контракту в зоне СВО - 8, добровольно мобилизованные - 0, в настоящее время в Российской армии от поселения служат - 6 человек, на СВО находятся более 30 человек. Ведется воинский учёт граждан запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу. Первичный воинский учёт осуществляется работником ВУС. Им же проводится сверка учетных карточек военнообязанных сельского поселения с учетными карточками Военного комиссариата Омского района Омской области. Осуществляется своевременная доставка юношей на приписную комиссию. Организовывается своевременное прохождение медицинского освидетельствования, граждан призывного возраста 18 – 27 лет и так далее.

Информирование населения

Информационным источником для изучения деятельности нашего поселения является официальный сайт администрации, а также официальные страницы администрации Розовского сельского поселения в социальных сетях одноклассники и в контакте, а также чат Розовского сельского поселения в контакте.

Приоритетные направления на 2025 год

Приоритетными задачами Администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2025 год, являются:

1. Благоустройство территории, прилегающей к памятнику воинам, землякам, погибшим в годы ВОВ.
2. Проведение 80-летия Победы в ВОВ, юбилея хоров Розовского ДК.
3. Грейдирование дорог поселения, отсыпка проблемных внутрипоселковых дорог поселения, устройство сточных канав по ул. Омская, ул. Лазо, Обьездной улице.
4. Замена уличных светильников на существующих улицах с. Розовка, монтаж уличного освещения по ул. Лазо (от дома № 2 до дома № 8), улиц Горького, Юбилейная, Кирова, Чапаева.
5. Участие в отборе инициативных проектов на 2026 год.
6. Благоустройство и озеленение территорий Розовского сельского поселения.

Деятельность местной власти – это практически всё, чем окружён человек, мы рядом с людьми, и мы самые доступные и близкие и конечно сотрудничаем, и решаем многие вопросы все вместе. Спасибо всем Вам, жители поселения за то, что понимаете нас, помогаете в работе, даете дельные советы, указываете на ошибки, принимаете участие в жизни поселения. Мы все понимаем, что есть вопросы, которые можно решить сегодня и сейчас, а есть вопросы, которые требуют долгосрочной перспективы. Органы местного самоуправления сельского поселения всегда готовы прислушиваться к советам жителей, помогать в решении проблем. Но мы также рассчитываем на поддержку самих жителей

нашего поселения, на ваше активное участие в обновлении всех сторон жизни нашего поселения.

У нас очень активный, работоспособный депутатский корпус и специалисты администрации, работники бюджетных организаций.

Пусть каждый из нас сделает немного хорошего, внесет свой посильный вклад в развитие поселения и всем нам станет жить лучше и комфортнее.

Глава Розовского сельского поселения

Е.В. Оськина

13.04.2025 год.