

**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Администрация Розовского сельского поселения**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.01.2023 № 15

О внесении изменений в постановление Администрации Розовского сельского поселения от 14.11.2011 № 151 «Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»

В соответствии со статьей 144, 145 Трудового Кодекса Российской Федерации, Уставом Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Розовского сельского поселения от 14.11.2011 № 151 «Об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» и приложение № 1, 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1, 2 соответственно к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 30 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения

К.В. Калиниченко

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Розовского сельского поселения  
от 30.01.2023 № 15

Положение  
об оплате труда работников Муниципального казенного  
учреждения «Хозяйственное управление Администрации  
Розовского сельского поселения Омского муниципального  
района Омской области»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда работников Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (далее – учреждение).

2. Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие и компенсационные выплаты:

1) ежемесячную надбавку к окладу (должностному окладу) за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы:

- директору - 80 процентов должностного оклада;
- главному бухгалтеру – 105 процентов должностного оклада;
- статистику - 60 процентов должностного оклада;
- водителю – 85 процентов должностного оклада;
- уборщику служебных помещений - 90 процентов должностного оклада;
- дворнику – 120 процентов должностного оклада.

2) премии по результатам работы за месяц, квартал и (или) за год, а также за выполнение особо важных и сложных заданий;

4) ежемесячную надбавку за стаж работы в данной организации директору, главному бухгалтеру, статистику, водителю в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада,
- при стаже работы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов должностного оклада,
- при стаже работы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов должностного оклада,
- при стаже работы свыше 15 лет – 30 процентов должностного оклада;

3. Работникам учреждения производится начисление районного коэффициента и осуществляются иные выплаты в соответствии с федеральным, областным законодательством и нормативно - правовыми актами Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

4. Работникам муниципального учреждения может выплачиваться материальная помощь в пределах фонда оплаты труда муниципального учреждения, предусмотренного в бюджете Розовского сельского поселения Омского

муниципального района Омской области на текущий год не более двух окладов (должностных окладов) в год.

Материальная помощь может выплачиваться сверх двух окладов (должностных окладов) в связи с постигшим работника учреждения стихийным бедствием, пожаром, похищением имущества, тяжелым заболеванием, необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств или лечения работника учреждения и членов его семьи, рождением детей, смертью супруга (супруги) или близких родственников работника учреждения.

5. Должностные оклады работников учреждения индексируются нормативно-правовыми актами Розовского сельского поселения Омского муниципального района в соответствии с расходами бюджета, утвержденным решением Совета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на очередной финансовый год.

6. При утверждении фондов оплаты труда учреждения сверх суммы средств, направленных для выплаты должностных окладов работников учреждения, предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы в размере десяти должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки за стаж работы в размере одного целого одного десятого должностного оклада;

3) премий в размере четырех должностных окладов;

4) материальной помощи в размере двух должностных окладов;

5) районного коэффициента и иных выплат, предусмотренных федеральным, областным законодательством и нормативно-правовыми актами Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в размере трех целых пяти десятых должностных окладов.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Розовского сельского поселения  
от 30.01.2023 № 15

Размеры должностных окладов работников Муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование должности</b>	<b>Оклад</b>
1.	Директор	12222,00
2.	Главный бухгалтер	10988,00
3.	Статистик	9734,00
4.	Водитель	4285,00
5.	Уборщик служебных помещений	3637,00
6.	Дворник	3207,00