

## ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов:

1) Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утверждающих:

- правила определения требований к закупаемым Администрацией Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – муниципальные органы) и подведомственными им казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг);

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения);

2) муниципальных органов, утверждающих:

- требования к закупаемым ими, соответственно подведомственными им казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им казенные учреждения.

2. Под муниципальными органами в настоящих Требованиях, а также иных правовых актах о нормировании в сфере закупок понимаются главные распорядители бюджетных средств, финансируемых из бюджета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – главные распорядители).

3. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящих требований, разрабатываются в форме проектов постановлений Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

4. Постановление Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, должно содержать:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) обязанность муниципальных органов устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

б) порядок формирования и ведения муниципальным органом перечня отдельных видов товаров, работ, услуг закупаемых муниципальным органом (включая соответственно подведомственными казенными учреждениями), в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных товаров, работ, услуг (далее – ведомственный перечень, а также примерную форму ведомственного перечня;

в) правовой акт должен отвечать требованиям пункта 4 Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года № 926 (далее – Общие правила).

5. Правовой акт Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утверждающий правила определения нормативных затрат, должен содержать:

а) требования к определению нормативных затрат;

б) порядок расчета нормативных затрат, включая формулы расчета.

6. Для проведения в целях общественного контроля обязательного обсуждения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 (далее соответственно – обсуждение, общие требования), муниципальный орган размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения устанавливается Администрацией Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требованиях, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Муниципальные органы рассматривают предложения, поступившие в рамках осуществления общественного контроля, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения

обращений граждан.

9. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений, указанных в пункте 6 настоящих требований, размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

10. По результатам обсуждения муниципальные органы в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих требований, принимают решение о внесении изменений (об отказе во внесении изменений) в проекты правовых актов, указанные в пункте 1 настоящих требований, а также вносят на рассмотрение общественных советов при Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – общественный совет) проекты правовых актов, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1 и абзацем вторым подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, в соответствии с пунктом 3 общих требований.

11. Общественный совет рассматривает проекты правовых актов, указанные в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, в соответствии с положением об общественном совете и принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости доработки проекта правового акта;
- 2) о возможности принятия правового акта.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 11 настоящих требований, правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, утверждаются после их доработки в соответствии с решением, принятым общественным советом.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, принимаются в форме постановлений Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

14. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к закупаемым ими, соответственно подведомственными им казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг, должны содержать:

а) наименование заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 3 Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельными видами товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением

Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года № 926.

15. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативные затраты, определенные в соответствии с правилами определения нормативных затрат.

16. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 настоящих требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

В случае изменения утвержденных указанными правовыми актами требований к закупаемым муниципальными органами, соответственно их подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), нормативных затрат в указанные правовые акты вносятся соответствующие изменения.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих Требованиях, до распределения главными распорядителями средств бюджета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год в сроки составления проекта бюджета Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

20. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, внутреннего финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утверждающих требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты.