

**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Администрация Розовского сельского поселения**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.11.2019 № 252

О мерах по реализации Закона Омской области «Об отдельных вопросах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Омской области» на территории Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (приложение № 2).

3. Постановление Администрации Розовского сельского поселения от 27.10.2017 № 160 «Об утверждении порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства» признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой

информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Розовского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения

К.В. Калиниченко

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
Розовского сельского поселения от  
22.11.2019 № 252

**ПОРЯДОК**

формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Администрации Розовского сельского поселения от 16.12.2019 № 267, от 08.06.2021 № 88, от 28.09.2021 № 156)

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), в целях предоставления указанного имущества Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые граждане).

(в ред. Постановления от 28.09.2021 № 156)

2. Включению в Перечень подлежит имущество, в том числе земельные участки, находящееся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - имущество), соответствующее следующим критериям:

1) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП) и самозанятых граждан;

(в ред. Постановления от 28.09.2021 № 156)

2) имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области;

3) в отношении имущества отсутствуют обращения о предоставлении

его в пользование муниципальным предприятиям Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - предприятия), муниципальным учреждениям Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - учреждения);

4) имущество не ограничено в обороте;

5) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

6) земельные участки не относятся к земельным участкам, которые в соответствии с частями 1, 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» не подлежат включению в Перечень.

3. Внесение сведений об имуществе в Перечень, а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляется администрацией Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Администрация) на основании предложений органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, субъектов МСП, самозанятых граждан, предприятий, учреждений (далее - лица).

(в ред. Постановления от 28.09.2021 № 156)

Администрация в течение 30 календарных дней с даты поступления предложения рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

1) о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень (с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка);

2) об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня (с учетом положений пунктов 7, 8 настоящего Порядка);

3) об отказе во включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень или в исключении указанных сведений из Перечня.

Причинами отказа во включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень является несоответствие предлагаемого к включению в Перечень имущества критерию, установленному в пункте 2 настоящего Порядка.

Причинами отказа в исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня является несоответствие предлагаемого к исключению из Перечня имущества условию, установленному в пункте 7 настоящего Порядка, а также наличие действующего договора, на основании которого имущество предоставлено во владение и (или) в пользование субъектам МСП, самозанятым гражданам и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

(в ред. Постановления от 28.09.2021 № 156)

4. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка, Администрация направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень или исключения сведений об имуществе из Перечня. Ответ направляется в форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя) в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5. Перечень подлежит ежегодному дополнению имуществом в срок до 1 ноября текущего года в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

6. Администрация вправе исключить сведения об имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений об имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, не поступило:

1) ни одной заявки на участие в торгах на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества;

2) ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение договора аренды имущества, включенного в Перечень, может быть осуществлено без проведения торгов в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

7. Администрация исключает сведения об имуществе из Перечня, если:

1) в отношении имущества Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области принято решение о его использовании для иных целей;

2) введено ограничение на оборот имущества;

3) поступило обращение о предоставлении в пользование имущества предприятиям, учреждениям;

4) право собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

5) имущество признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

8. Ведение Перечня осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Перечень, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжениями администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия одного из решений, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 3 настоящего Порядка, но не позднее 1 ноября текущего года.

10. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

1) опубликованию в средствах массовой информации - в течение 1 месяца со дня утверждения;

2) размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и (или) в государственной информационной системе Омской области «Портал малого и среднего предпринимательства Омской области» - в течение 10 календарных дней со дня утверждения.

11. Положения настоящего Порядка, касающиеся самозанятых граждан, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

(в ред. Постановления от 28.09.2021 № 156)



Сведения о праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления, имущественных правах субъектов малого и среднего предпринимательства									
Права муниципальных унитарных предприятий					Имущественные права субъектов малого и среднего предпринимательства				
Правообладатель			Документы		Правообладатель			Документы	
Полное наименование	Основной государственный регистрационный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Дата возникновения права	Номер записи о праве в Едином государственном реестре недвижимости	Полное наименование	Основной государственный регистрационный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Дата заключения договора	Дата окончания действия договора
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

(1) Указывается уникальный номер объекта в реестре государственного или муниципального имущества.

(2) Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

(3) Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения.

(4) Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер.

(5) Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости. Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах.

(6) Тип: площадь, протяженность, объем, глубина.

(7) Тип: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное.



## ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления в аренду муниципального имущества Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Администрации Розовского сельского поселения от 12.08.2021 № 128)

1. Настоящие Порядок и условия предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - имущество), включенного в перечень имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), устанавливают процедуру и правила предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень.

2. Арендодателем по договорам аренды имущества, включенного в Перечень, являются:

1) администрация Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – администрация) - в отношении имущества, составляющего казну Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области;

2) предприятие, бюджетное или автономное учреждение Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области - в отношении имущества, находящегося у них на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

3) Администрация совместно с казенным учреждением Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области - в отношении имущества, находящегося на праве оперативного управления у соответствующего казенного учреждения Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. Арендаторами по договорам аренды имущества, включенного в Перечень, могут являться:

1) субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), за исключением субъектов МСП, которым в соответствии с

Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» не может оказываться поддержка;

2) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

3) физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим).

(в ред. Постановления от 12.08.2021 № 128)

4. Заключение договоров аренды имущества, включенного в Перечень, осуществляется:

1) по результатам проведения торгов на право заключения договоров аренды имущества, включенного в Перечень (далее - торги);

2) без проведения торгов в случаях, предусмотренных статьей 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 17.1 Федерального закона «О защите конкуренции».

5. Торги проводятся не реже одного раза в год.

Проведение торгов, а также заключение договора аренды имущества, включенного в Перечень, по результатам проведенных торгов осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Порядок заключения договора аренды имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, без проведения торгов устанавливается постановлением Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, регулирующим процедуру совершения сделок с имуществом, находящимся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

Заключение договора аренды земельного участка, включенного в Перечень, без проведения торгов осуществляется по основаниям и в порядке, которые установлены земельным законодательством.

6. Договоры аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, заключаются на срок не менее пяти лет, за исключением случаев, установленных Земельным кодексом Российской Федерации.

Срок договора аренды может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования имуществом, включенным в Перечень.

Максимальный срок предоставления бизнес-инкубаторами имущества, включенного в Перечень, в аренду (субаренду) субъектам МСП не должен превышать три года.

7. Размер арендной платы по договору аренды имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, заключаемому без проведения торгов, а также начальный (минимальный) размер арендной платы по договору аренды имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, заключаемому по результатам проведения торгов, определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной

платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

В случае заключения договора аренды по результатам проведения торгов арендная плата в договоре аренды устанавливается в размере, определенном в ходе проведения торгов.

Размер арендной платы по договору аренды земельного участка, включенного в Перечень, заключаемому без проведения торгов, устанавливается Главой Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

8. Льготные ставки арендной платы по договорам аренды имущества, включенного в Перечень, устанавливаются постановлением Главы Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, определяющим особенности аренды объектов, находящихся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.