



ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ РОЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2024 № 102

О внесении изменений в постановление Администрации Розовского сельского поселения от 26.07.2017 № 110 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, без проведения торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Розовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Розовского сельского поселения от 27.07.2017 № 110 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. в подпункте 8 пункта 2.7 раздела 2 Административного регламента слова «развитии застроенной территории» заменить словами «комплексном развитии территории».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Розовский вестник» и разместить на официальном сайте Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения Е.В. Оськина

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ РОЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2024 № 103

О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Розовского сельского поселения от 14.04.2009 № 25 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.10.2022 № 376-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утвержденные постановлением администрации Розовского сельского поселения от 14.04.2009 № 25 (далее – Правила), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 Правил дополнить пунктом 2.1.2 следующего содержания:

«2.1.2. При трудоустройстве поступающий на муниципальную службу обязан предъявить Администрации:

- справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданной в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- справки о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел – при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.»;

1.2. В конце пункта 3.1 Правил знак «.» заменить знаком «;» дополнить пункт подпунктом 12 следующего содержания:

«- на полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предусмотренных законодательством о специальной оценке условий труда.»;

1.3. В конце пункта 3.2 Правил знак «.» заменить знаком «;» дополнить пункт подпунктом 14 следующего содержания:

«- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).»;

1.4. В конце пункта 4.1 Правил знак «.» заменить знаком «;» дополнить пункт подпунктом 10 следующего содержания:

«- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда.»;

1.5. Пункт 5.5 Правил изложить в новой редакции:

«5.5. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды,

женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя.»;

1.6. Пункт 5.8 Правил изложить в новой редакции:

«5.8. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами либо коллективным договором.»;

1.7. Пункт 9.5 Правил дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Розовский вестник» и разместить на официальном сайте Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения Е.В. Оськина

**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ РОЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.06.2024 № 104

О внесении изменений в постановление администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района от 24.05.2022 № 83 «Об утверждении Порядка проведения аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории Розовского сельского поселения, утвержденного постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 23.08.2016 № 217 и Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок проведения аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Порядок), утвержденного постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 24.05.2022 № 83 следующие изменения:

1.1. В подпункте 7) пункта 7 Порядка слова «<http://adm-rozovskoe.ru>» заменить словами «<https://rozovskoe-omskij-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в газете «Розовский вестник», а также размещению на сайте Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения Е.В. Оськина

Розовский вестник

Учредитель: Совет Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области. Издатель:

Администрация Розовского сельского поселения. Учреждена решением Совета Розовского сельского поселения от 15.11.2023

№ 42. Адрес: 644508, Омская область, Омский район, с. Розовка, ул. 50 лет Октября, д. 19, тел.: 8(3812)991284, E-mail:

[rozovskaya2011@yandex.ru](mailto:rozovskaya2011@yandex.ru), сайт: <http://adm-rozovskoe.ru/>. Подписано в печать: 10.06.2024 г. Тираж: 10 экз. Главный редактор:

Глава Розовского сельского поселения **Е.В. Оськина**. Газета отпечатана на собственном оборудовании администрации

Розовского сельского поселения. Распространяется бесплатно. № 18 от 10.06.2024 г.