



ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ РОЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2025 № 74

О внесении изменений в постановление Администрации Розовского сельского поселения от 13.04.2011 № 43 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, утв. постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 13.04.2011 г. № 43 (далее – Кодекс этики) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.6 главы 2 Кодекса этики изложить в новой редакции:

«2.6. Муниципальным служащим запрещается получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

1.2. Пункт 3.2.1 главы 3 Кодекса этики изложить в новой редакции:

«3.2.1. Муниципальный служащий, являющийся руководителем органа местного самоуправления, заместитель руководителя органа местного самоуправления в целях исключения конфликта интересов не могут представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления в период замещения ими соответствующей должности.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Розовский вестник» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Розовского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения Е.В. Оськина

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ РОЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2025 № 76

О внесении изменений в постановление Администрации Розовского сельского поселения от 26.07.2017 № 110 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, без проведения торгов»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в собственности Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, без проведения торгов», утв. Постановлением Администрации Розовского сельского поселения от 26.07.2017 № 110 (далее – Административный регламент) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.2 Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.2. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Уполномоченным органом может быть предусмотрено оказание муниципальной услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации.»

1.2. Пункт 2.4 Административного регламента дополнить пунктами 2.4.1.4 – 2.4.1.5 следующего содержания:

«2.4.1.4. Перечень документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении или о предварительном согласовании предоставления (в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости») земельного участка в соответствии со статьей 7.2 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области» (далее - заявление), и порядок их предоставления

При подаче заявления заинтересованные лица предъявляют:

1) документ, удостоверяющий личность;

2) документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества).

Документы, указанные в настоящем подпункте, предъявляются по собственной инициативе (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык);

- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае подачи заявления представителем);
- 4) схему расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;
- 5) военный билет;
- 6) удостоверение ветерана боевых действий;
- 7) документ, подтверждающий присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;
- 8) копию документа, подтверждающего место жительства либо место пребывания в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании копии документа, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта.

2.4.1.5. В случае подачи заявления членами семьи лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 7.2 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции, дополнительно к заявлению прилагаются:

- 1) документ, подтверждающий родственные отношения в соответствии с законодательством;
- 2) свидетельство о смерти погибшего;
- 3) документ, подтверждающий гибель (смерть) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных погибшим в ходе участия в специальной военной операции;
- 4) документ, подтверждающий факт получения инвалидности до достижения возраста 18 лет (для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);
- 5) документ, подтверждающий факт обучения в образовательном учреждении по очной форме обучения (для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения).

Форма заявления о предоставлении или о предварительном согласовании предоставления (в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости») земельного участка в соответствии со статьей 7.2 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области» (далее - заявление) представлена в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.»;

1.3. Дополнить Административный регламент приложением № 11 согласно приложению к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить Административный регламент пунктом 2.7.1.1 следующего содержания:

«2.7.1.1. Уполномоченный орган отказывает лицу, указанному в пункте 1 статьи 7.2 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», в предоставлении (предварительном согласовании предоставления) земельного участка при наличии следующих оснований:

- 1) предоставление земельного участка в соответствии с настоящей статьей;
 - 2) наличие сведений о постановке на учет в ином уполномоченном органе;
 - 3) реализация права на предоставление земельного участка по одному из оснований, указанных в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предоставление земельного участка в соответствии с Законом Омской области от 30.04.2015 № 1741-ОЗ «О предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков в собственность бесплатно»;
 - 4) несоответствие требованиям, установленным настоящей статьей;
 - 5) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для предоставления земельного участка в соответствии с настоящей статьей;
 - 6) наличие в представленных документах недостоверных сведений;
 - 7) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает предельный размер, установленный пунктами 8, 9 статьи 7 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области»;
 - 8) наличие одного из оснований, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.15, статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.»;
- 1.5. В пункте 2.7.1 Административного регламента слова «государственной» заменить словами «муниципальной».
- 1.6. Пункт 2.9 Административного регламента дополнить абзацем третьим и четвертым следующего содержания:
- «Одновременно с поступлением заявления Уполномоченный орган, осуществляющий полномочия по предоставлению земельных участков, осуществляет постановку лиц, указанных в пункте 1 статьи 7.2 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с указанной статьей (далее - учет).

Заявление регистрируется Уполномоченным органом в книге регистрации заявлений. Копия заявления вручается гражданину.»;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Розовский вестник», разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Розовского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Розовского сельского поселения Е.В. Оськина

Розовский вестник

Учредитель: Совет Розовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области. Издатель: Администрация Розовского сельского поселения. Учреждена решением Совета Розовского сельского поселения от 15.11.2023 № 42. Адрес: 644508, Омская область, Омский район, с. Розовка, ул. 50 лет Октября, д. 19, тел.: 8(3812)991284, E-mail: rozovskaya2011@yandex.ru, сайт: <https://rozovskoe-omskij-r52.gosweb.gosuslugi.ru/>. Подписано в печать: 04.04.2025 г. Тираж: 10 экз. Главный редактор: Глава Розовского сельского поселения **Е.В. Оськина**. Газета отпечатана на собственном оборудовании администрации Розовского сельского поселения. Распространяется бесплатно. № 15 от 04.04.2025 г.